

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1020201992370 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.05.2023 за ГРН 2230200322922



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 76DE3A821BE9063873BAC1C4A30A94E9

Владелец: Якупов Аделя Ибрагимовна

Старший государственный налоговый инспектор

Действителен с 12.12.2022 по 06.03.2024

Муниципальной администрации городского
округа город Салават
Республики Башкортостан

А.Ю. Муталов

« _____ » 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. главы Администрации
городского округа
город Салават
Республики Башкортостан

А.А. Рундау

« _____ » 2023 г.



УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «САЛАВАТ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД САЛАВАТ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

г. Салават
2023 г.

1. Общие положения

1.1 Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Спортивная школа «Салават» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – Учреждение), ранее именуемое как Муниципальное автономное учреждение Спортивная школа «Салават» городского округа город Салават Республики Башкортостан создано в соответствии с постановлением главы Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 13 мая 2010 г. № 1173-п «О создании Муниципального автономного учреждения Городской спортивный клуб «Салават» городского округа город Салават Республики Башкортостан».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Спортивная школа «Салават» городского округа город Салават Республики Башкортостан;

сокращенное: МАУ ДО СШ «Салават» г. Салавата.

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 453252, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Пархоменко, д. 8.

фактический адрес: 453252, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Пархоменко, д. 8.

Учреждение имеет обособленные спортивные сооружения, расположенные по адресам:

- 453252, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Пархоменко, д. 8, стадион «Строитель»;

- 453260, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Островского, д. 25, Универсальный спортивный зал;

- 453261, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Горького, д. 4а, Дом физкультуры «Спартак».

1.4. Организационно-правовая форма учреждения: муниципальное автономное учреждение.

1.5. Тип учреждения: организация дополнительного образования.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий городского округа город Салават Республики Башкортостан в сфере физической культуры и спорта.

1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа город Салават Республики Башкортостан осуществляет Управление физической культуры и спорта Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемое Учредитель.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени городского округа город Салават Республики Башкортостан осуществляет Управление

муниципального контроля Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы.

1.10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Администрация городского округа город Салават Республики Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.13. Учреждение вправе с согласия Учредителя открывать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся.

1.14. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Финансовом управлении Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.16. В Учреждении могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

1.17. В Учреждении не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.18. Образовательная деятельность, осуществляемая Учреждением, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.19. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством и обеспечивает ее обновление.

1.20. Учреждение создано на неопределенный срок для выполнения работ, оказания услуг, в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

2. Структура учреждения

2.1. Учреждение является единым образовательным учреждением дополнительного образования.

2.2. Учреждение вправе с согласия Учредителя открывать филиалы и иные обособленные подразделения.

2.3. Правовой статус и функции филиалов и обособленных подразделений Учреждения, реализующих соответствующие образовательные программы на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, определяются положением об обособленном структурном подразделении, которое принимается директором по согласованию с Учредителем.

Руководители филиалов и обособленных подразделений Учреждения действуют на основании доверенности директора Учреждения.

3. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

3.1. Основными целями деятельности Учреждения являются:

3.1.1 разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским, параолимпийским, неолимпийским видам спорта;

3.1.2 развитие и популяризация олимпийских, параолимпийских, неолимпийских видов спорта;

3.1.3 обеспечение функционирования системы отбора спортивного резерва, участие в спортивных мероприятиях и соревнованиях;

3.1.4 достижение определенного спортивного результата через программно-целевой характер деятельности;

3.1.5 обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, приобретения знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков;

3.1.6 обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования, субъекта Российской Федерации, спортивных сборных команд Российской Федерации по олимпийским, параолимпийским, неолимпийским видам спорта;

3.1.7 организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий на основе дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, финансовое обеспечение, материально - техническое обеспечение, в том числе, обеспечение спортивной экипировкой, спортивным оборудованием и инвентарем;

3.1.8 обеспечение участия обучающихся в официальных спортивных мероприятиях;

3.1.9 участие в обеспечении функционирования системы планирования, организации и проведения спортивных мероприятий;

3.1.10 разработка и реализация дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта;

3.1.11 составление индивидуальных планов спортивной подготовки;

3.1.12 пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

3.1.13 проведение мероприятий по спортивно-оздоровительной работе в форме проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-оздоровительных занятий;

3.1.14 удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

3.2. Учреждение осуществляет основной вид деятельности в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1 реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапах начальной подготовки, тренировочном (спортивной специализации), совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства;

3.2.2 реализацию дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе;

3.2.3 участие в организации и проведении, организацию и проведение официальных спортивных мероприятий и соревнований;

3.2.4 обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях и соревнованиях;

3.2.5 организацию мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;

3.2.6 организацию и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

3.2.7 организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

3.2.8 организацию физкультурных, спортивных занятий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.2.9 обеспечение подготовки спортивного резерва по олимпийским, параолимпийским, неолимпийским видам спорта;

3.2.10 реализацию иных видов деятельности, в том числе приносящей доход, не относящийся к основным видам деятельности учреждения.

3.3. При осуществлении основных видов деятельности Учреждение:

3.3.1 самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на производимые работы и услуги;

3.3.2 самостоятельно, с учетом государственных и региональных образовательных стандартов, разрабатывает, утверждает и реализует дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта, дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

3.3.3 выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания детей и молодежи в пределах, установленных Федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», разрабатывает и утверждает учебные планы, планы спортивной подготовки;

3.3.4 осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами посредством заключения договоров;

3.3.5 осуществляет развитие мотивации детей, подростков и молодежи к всестороннему удовлетворению физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей;

3.3.6 популяризирует физическую культуру и спорт, здоровый образ жизни, активный отдых и досуг;

3.3.7 организует учебно-тренировочный процесс с учетом современных достижений науки, систематическое обновление всех аспектов образования;

3.3.8 осуществляет пропаганду здорового образа жизни, для пропаганды активно использует средства массовой информации.

3.4. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг (выполнение работ) по реализации полномочий городского округа город Салават Республики Башкортостан в сфере физической культуры и спорта, предусмотренных федеральными законами, законами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ Республики Башкортостан в части муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее соответственно – общероссийский перечень, региональный перечень, перечни).

3.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3.7. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, приносящие доход:

3.7.1 оказание платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам по видам спорта: олимпийским, параолимпийским, неолимпийским, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3.7.2 организацию и проведение спортивно-зрелищных мероприятий:

- соревнований, турниров, фестивалей по олимпийским, параолимпийским, неолимпийским видам спорта, спортивных сборов, судейство;

- реализацию различных видов досуга с учетом особенностей оказываемых услуг, включая культурно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, спортивные праздники, а также различные виды активного отдыха;

- организацию и проведение встреч с выдающимися спортсменами, показательных выступлений ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений;

3.7.3 оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (выполнение работ) населению и организациям:

- организацию и проведение групповых и индивидуальных занятий по физической культуре и спорту, включая занятия в группах общей физической подготовки и на спортивно-оздоровительном этапе;

- организацию соревнований в группах по видам спорта: олимпийским, параолимпийским, неолимпийским;

- организацию и проведение спортивно-оздоровительных лагерей, тренировочных сборов;

- информационно-консультационные услуги, организацию и проведение конференций, семинаров и практикумов в сфере физической культуры и спорта;

- выпуск справочно-методической и обзорной литературы;
- оказание услуг рекламного характера;
- организацию и проведение коммерческих соревнований;
- осуществление проката спортивного инвентаря, оборудования;
- аренду помещений, оборудования у организаций, предприятий;
- приобретение, получение в аренду и прокат автотранспортных средств, оказание транспортных услуг;
- сдачу в аренду помещений, принадлежащих Учреждению на праве оперативного управления по согласованию с собственником имущества;
- платные услуги населению по предоставлению объектов спортивного сооружения для занятий физической культурой и спортом;

3.7.4 деятельность спортивных объектов, предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению и организациям, включая:

- деятельность объектов по проведению спортивных мероприятий;
- использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения соответствующих учебно-тренировочных занятий (физкультурно-оздоровительных упражнений, спортивных тренировок);
- услуги по технической организации спортивно-оздоровительных занятий с предоставлением спортивных сооружений;
- использование объектов для оздоровительного отдыха;
- пользование спортивным оборудованием (тренажерами, снарядами, инвентарем);
- обеспечение квалифицированным обслуживающим персоналом и создание условий для восстановления сил и здоровья (оздоровительно-восстановительных мероприятий), а также активного отдыха, проведения досуга;

3.7.5 прочие спортивные услуги:

- организацию ремонта и подготовки (подгонки) спортивного оборудования, снаряжения, экипировки и инвентаря;
- прокат спортивного инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

3.7.6 прочие виды приносящей доход деятельности:

- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, ярмарок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- получение компенсации за подготовку спортсменов в случае их перехода в другие физкультурно-спортивные организации;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц на уставные нужды учреждения.

3.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 1.6 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере, указанной в пункте 1.6 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается муниципальными правовыми актами Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3.10. Учреждение в пределах своей компетенции создает условия для охраны здоровья обучающихся, обеспечивает:

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении.

3.11. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за

реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию.

4.2. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.3. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами в спортивных секциях по олимпийским, параолимпийским, неолимпийским видам спорта, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом спортивных объединений, а также индивидуально.

4.4. Основными формами учебно-тренировочного процесса Учреждения являются:

- групповые учебно - тренировочные и теоретические занятия;
- учебно - тренировочные сборы;
- занятия по индивидуальным планам;
- восстановительные, профилактические и оздоровительные мероприятия;
- медико - биологические исследования;
- участие в соревнованиях, турнирах и матчевых встречах;
- сборы в условиях спортивно - оздоровительного лагеря;
- спортивно – оздоровительный лагерь;
- педагогические тестирования;
- инструкторская и судейская практика.

4.5. При осуществлении спортивной подготовки устанавливаются следующие этапы:

- 1) спортивно-оздоровительный этап;
- 2) этап начальной подготовки;
- 3) учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- 4) этап совершенствования спортивного мастерства;
- 5) этап высшего спортивного мастерства.

Содержание спортивно-оздоровительного этапа определяется дополнительными образовательными программами в области физической культуры и спорта в соответствии с законодательством об образовании. На спортивно-оздоровительный этап не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

Содержание этапов спортивной подготовки, указанных в пунктах 2 - 5 части 4.5. Устава, определяется дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разрабатываемыми учреждением, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

4.6. Если на одном из этапов спортивной подготовки, указанных в пунктах 2 - 4 части 4.5. Устава, результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается. Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки, указанного в пунктах 2 - 5 части 4.5. Устава, граждане вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе.

4.7. К освоению дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.7.1. Дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта в Учреждении осваиваются в очной (очно-дистанционной) форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Учреждением самостоятельно.

4.7.2. Учреждение организует учебно-тренировочный процесс круглогодично, в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 46 недель учебно-тренировочных занятий, и дополнительно 6 недель - по индивидуальным планам обучающихся на период их активного отдыха.

4.7.3. Продолжительность одного учебного часа - 60 минут. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать на этапе спортивно-оздоровительном 2-х часов в день.

Режим занятий обучающихся устанавливается соответствующим локальным актом Учреждения.

Режим работы Учреждения регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами с соблюдением санитарно-гигиеническими нормами.

4.7.4. Использование при реализации дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта, методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.7.5. Учреждение вправе ежегодно обновлять дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта с учетом развития науки, техники, технологий в области физической культуры и спорта.

4.7.6. В работе спортивных секций при наличии условий и согласия руководителя спортивного учреждения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4.7.7. Учреждение определяет формы занятий, а также формы, порядок проведения итоговой аттестации обучающихся.

4.7.8. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным образовательным программам с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанных категорий обучающихся.

4.7.9. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.7.10. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным образовательным программам может осуществляться на основе дополнительных образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также тренерами-преподавателями, прошедшими соответствующую переподготовку.

4.7.11. Освоение дополнительной образовательной программы сопровождается итоговой аттестацией обучающихся. Формы и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся определяются соответствующим Положением Учреждения о формах и порядке проведения итоговой аттестации обучающихся.

4.7.12. В Учреждении комплектуются учебные группы по видам спорта постоянного и переменного состава. Период зачисления начинается с 1 сентября и оканчивается при полном комплектовании учебно-тренировочных групп, наполняемость которых определяется в зависимости от специфики дисциплины вида спорта.

4.8. Спортивная подготовка представляет собой многолетний, круглогодичный, специально организованный и управляемый процесс, осуществляемый в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными приказами Министерства спорта Российской Федерации, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Система спортивной подготовки создает условия для непрерывного прохождения этапов спортивной подготовки с учетом физической подготовленности лиц, проходящих спортивную подготовку.

Учреждение предоставляет гражданам Российской Федерации равные условия для зачисления в Учреждение, занятий физической культурой и

спортом, а имеющим перспективу – необходимые условия для их спортивного совершенствования.

4.8.1. Учреждение осуществляет учебно-тренировочный процесс в соответствии с программами дополнительного образования спортивной подготовки по культивируемым в Учреждении дисциплинам, в основе которых лежит учебно-тренировочный процесс.

4.8.2. Процесс спортивной подготовки включает в себя:

- систему отбора к спортивной ориентации;
- групповые учебно - тренировочные занятия;
- работу по индивидуальным планам;
- учебно - тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях;
- инструкторскую и судейскую практику;
- медико - восстановительные и реабилитационные мероприятия;
- прохождение углубленного медицинского осмотра на этапах спортивной специализации;
- совершенствование спортивного мастерства;
- тестирование и контроль.

4.8.3. Реализуемая программа дополнительного образования спортивной подготовки самостоятельно разрабатывается и утверждается Учреждением в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта и с учетом примерной дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, рассчитанными на 52 недели.

4.8.4. Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки направлена на достижение определенного спортивного результата, зачисление обучающихся в составы спортивных сборных команд муниципального образования, субъекта Российской Федерации, спортивных сборных команд Российской Федерации.

4.8.5. Режим учебно-тренировочных занятий и их интенсивность регулируется локальными нормативными актами Учреждения.

4.8.6. Содержание этапов спортивной подготовки, в том числе продолжительность этапов спортивной подготовки, минимальный возраст для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки, определяется дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, реализуемой Учреждением, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и примерной дополнительной образовательной программой спортивной подготовки.

Учреждение обеспечивает непрерывный в течение календарного года учебно-тренировочный процесс, который подлежит планированию, на срок не менее 3-6 месяцев при проведении индивидуальных занятий по программам дополнительного образования спортивной подготовки и 52 недель при

проведении групповых занятий по программам дополнительного образования спортивной подготовки. Продолжительность одного учебного часа – 60 минут

4.8.7. Срок начала и окончания учебно-тренировочного процесса (спортивного сезона) определяется с учетом сроков проведения официальных спортивных мероприятий датой с 01 сентября текущего года. Индивидуальный отбор поступающих проводится до 15 октября текущего года.

4.8.8. Расписание учебно-тренировочных занятий утверждается директором Учреждения после согласования с тренерским составом в целях установления более благоприятного режима учебно-тренировочных занятий и отдыха обучающихся.

4.8.9. Работа по индивидуальным планам спортивной подготовки осуществляется на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

4.8.10. Для обеспечения круглогодичной спортивной подготовки, подготовки к спортивным соревнованиям и активного отдыха (восстановления) обучающихся, организуются учебно-тренировочные сборы, являющиеся составной частью (продолжением) учебно-тренировочного процесса, а также могут организовываться спортивно-оздоровительные лагеря.

4.8.11. Для проведения занятий в группах на всех этапах спортивной подготовки в пределах количества часов программы дополнительного образования спортивной подготовки, установленных режимом учебно-тренировочной работы для конкретной группы, кроме основного тренера-преподавателя может привлекаться дополнительно второй тренер-преподаватель при условии одновременной работы с обучающимися и обоснованием совместной работы тренеров-преподавателей в программе дополнительного образования спортивной подготовки.

4.8.12. При объединении в одну группу лиц, проходящих спортивную подготовку разных по спортивной подготовленности, разница в уровне их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов.

4.8.13. Порядок комплектования, наполняемость групп спортивной подготовки, режим учебно-тренировочной работы устанавливается внутренним локальным актом Учреждения, с учётом рекомендаций федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта.

4.9. Применение методов физического или психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.10. Учреждение может сотрудничать с учреждениями по созданию специализированных групп для наиболее перспективных обучающихся.

4.11. Для правового, психолого-педагогического, научно-методического и медицинского обеспечения учебно-тренировочного процесса Учреждение может привлекать специалистов высших учебных заведений, других образовательных организаций, а также организаций, осуществляющих

научную подготовку, на условиях срочного трудового договора или гражданско-правового договора оказания услуг.

4.12. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательного процесса, а также кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения.

5. Правила приема, порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся

5.1. Правила приема граждан в Учреждении устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, а также нормативными правовыми актами городского округа город Салават Республики Башкортостан.

Прием граждан в Учреждение в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, порядком приема в образовательные учреждения, установленным Министерством просвещения Российской Федерации, определяется Учреждением самостоятельно и регламентируется Правилами приема обучающихся в Учреждение и Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися, и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5.1.1. Прием в Учреждение на обучение:

- по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется на основании заявления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих установленной формы при предоставлении медицинской справки (заключения) об отсутствии у поступающих медицинских противопоказаний к освоению дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта, а также документов, указанных в Правилах приема обучающихся в Учреждение.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется без предъявления требований к уровню образования и физической подготовки;

- по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании совершеннолетних поступающих и заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих установленной формы при предоставлении медицинской справки (заключения) об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний к освоению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, а также документов, указанных в Правилах приема обучающихся в Учреждение.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании результатов

индивидуального отбора, который проводится для зачисления в Учреждение лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы спортивной подготовки с учетом Федеральных стандартов спортивной подготовки по решению приемной комиссии.

5.1.2. Учреждение может отказать в приеме граждан по причине отсутствия свободных мест, наличия у претендента медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта (дисциплины), отрицательных результатов отбора.

5.1.3. Возраст лиц, поступающих в Учреждение, наполняемость групп и режим спортивной подготовки регламентируется дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта и дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разработанными Учреждением с учетом требований федеральных государственных требований, федеральных стандартов спортивной подготовки и санитарно-эпидемиологических норм.

5.1.4. Прием в образовательное учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

5.1.5. В Учреждение принимаются лица с достижениями ими возраста, установленного соответствующими требованиями, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и наличия медицинского допуска к занятиям физической культурой и спортом.

5.1.6. При приеме Учреждение знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.1.7. В учреждении могут функционировать разновозрастные спортивные секции. При приеме в Учреждение на прохождение спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам перед изданием приказа руководителя о приеме лица предшествует заключение договора с родителями (законными представителями).

5.2. Порядок и основания отчисления обучающихся

5.2.1. Отчисление обучающихся из образовательного учреждения осуществляется:

5.2.1.1 в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки;

5.2.1.2 досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение;
- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося или его незаконное зачисление в образовательное учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе, в случае ликвидации Учреждения.

5.2.2. Отчисление из Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством и иными нормативными актами, регламентирующими порядок и основания отчисления и перевода обучающихся, оформляется приказом руководителя Учреждения.

5.2.3. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор на оказание платных образовательных услуг, то на основании приказа руководителя Учреждения об отчислении обучающегося такой договор расторгается.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение имеет право проводить дополнительный приём.

5.3.1. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих в сроки, установленные Учреждением.

5.3.2. Организация дополнительного приёма и зачисление осуществляются в соответствии с локальными правовыми актами Учреждения.

5.4. Зачисление на определенный этап спортивной подготовки, перевод обучающихся, проходящих спортивную подготовку, в группу следующего этапа спортивной подготовки производится на основании требований дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, по приказу директора, на основании представления (решения) приёмной комиссии, с учётом стажа занятий и выполнения нормативов общей физической, специальной физической подготовки и спортивных разрядов.

5.5. Обучающимся, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые дополнительной образовательной программой спортивной подготовки требования, может предоставляться возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки, но не более одного раза на данном этапе, по решению Тренерского совета, в порядке, предусмотренном Уставом учреждения.

5.6. Отдельные обучающиеся, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего учебно-тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения тренерского совета при персональном разрешении врача.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. К участникам образовательных отношений относятся обучающиеся, их родители (законные представители), тренеры-преподаватели, иные

педагогические работники и их представители, Учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

6.2. Учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, осуществляет права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

6.2.1. Учреждение обязано:

- обеспечивать участие обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

- реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки занятия по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

- знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

- осуществлять материально-техническое обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий, за счет средств, выделенных учреждению на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, участвующих в спортивных соревнованиях, с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями

(регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

- направлять обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях;

- оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами учреждения, реализующего дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, договорами об образовании по таким программам.

6.3. Обучающиеся имеют право на:

- на пользование объектами спорта учреждения, реализующего дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

- антидопинговое обеспечение;

- материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки;

- проезд к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питание и проживание в период проведения спортивных мероприятий;

- на осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами учреждения, реализующего дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, договором об образовании по таким программам;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта, и спортивной подготовки в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- перевод в другое образовательное Учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и спорта;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

6.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять указания тренера-преподавателя, тренеров-преподавателей учреждения, реализующего дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, соблюдать установленный ею спортивный режим;

- выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям;

- своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с настоящим Федеральным законом, выполнять по согласованию с тренером-преподавателем, тренерами-преподавателями указания врача;

- незамедлительно сообщать должностным лицам учреждения, реализующего дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, либо тренеру-преподавателю учреждения о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью обучающегося, либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемого оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, о нарушениях антидопинговых правил, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами учреждения, реализующего дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, и (или) договором об образовании по таким программам;

- добросовестно осваивать дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта и спортивной подготовки, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом

учебные занятия, выполнять задания, данные тренерами-преподавателями в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

Обучающиеся имеют право на:

- участие в спортивных соревнованиях в порядке, установленном правилами вида спорта и положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях;

- включение в составы спортивных сборных команд Российской Федерации при условии соответствия критериям отбора спортсменов и соблюдения установленного Федеральным законом порядка формирования спортивных сборных команд Российской Федерации;

- получение спортивных разрядов и спортивных званий при выполнении норм и требований Единой всероссийской спортивной классификации.

6.5. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Учреждении табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и их прекурсоры, а также приносить оружие и взрывчатые вещества, иные вещества и предметы, запрещенные к обороту в Российской Федерации;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;

- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику, а также допускать выражения, унижающие человеческое достоинство, направленные на разжигание национальной и (или) религиозной розни;

- принимать участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования по виду или видам спорта, по которым они участвуют в соответствующих официальных спортивных соревнованиях;

- не исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- пропускать обязательные занятия без уважительных причин.

6.6. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования, формы обучения, спортивные секции, предлагаемые Учреждением;

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с уровнем освоения дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта, и спортивной подготовки;

- защищать права и законные интересы своих детей;

- принимать участие в управлении Учреждением, в формах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- обжаловать решения администрации, касающиеся образовательной деятельности в отношении их ребенка в комиссии по урегулированию споров.

6.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, а также требования договора на оказание образовательных услуг, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

6.8. В целях защиты своих прав обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к ее работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в т. ч. по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов тренера-преподавателя;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.9. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации

права на образование, в т. ч. в случаях возникновения конфликта интересов тренера-преподавателя. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается соответствующим локальным актом Учреждения, который принимается с учетом мнения советов родителей, а также представительных органов работников Учреждения и обучающихся (при их наличии).

6.10. Работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня.

6.11. Тренеры - преподаватели Учреждения имеют право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, соответствующих реализуемой дополнительной образовательной программе в области физической культуры и спорта, и спортивной подготовки;

- участие в разработке образовательных программ, в т. ч. учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

- повышение квалификации. В этих целях администрация Учреждения создает условия, необходимые для успешного обучения работников в системе повышения квалификации;

- защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики тренеров-преподавателей;

- сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный оплачиваемый отпуск, досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые тренерам-преподавателям Учреждения;

- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Учреждении;

- иные права и свободы, предусмотренные федеральными законами.

6.12. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Учреждения;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- соответствовать требованиям квалификационных характеристик и профессиональных стандартов;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в установленном порядке и систематически повышать свой профессиональный уровень;
- выполнять условия трудового договора;
- заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей);
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами.

6.13.2. Тренеры - преподаватели обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Учреждения;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогические и (или) иные обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- проходить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Учреждения;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами.

7. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

7.1 Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Учреждению предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования выделенные в установленном порядке земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением задач, определенных настоящим Уставом.

Собственником имущества является городской округ город Салават Республики Башкортостан в лице Управления муниципального контроля Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства, полученные от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия наблюдательного совета.

Учреждение вправе с согласия Учредителя и Управления муниципального контроля Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным им за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных учреждениях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя организации недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества,

финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета городского округа город Салават, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

7.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем Учреждения или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем Учреждения на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.3. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю Учреждения и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Контроль над исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления в пределах своих полномочий.

7.4. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

7.5. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.6. Средства от иной приносящей доходы деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются отдельно в балансе.

7.7. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

7.8. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

7.9. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

7.10. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчеты расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также расходов на финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках муниципальных программ, утвержденных в установленном порядке.

8. Организация деятельности Учреждения

8.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

8.2. К компетенции Учреждения относятся:

8.2.1 разработка и принятие правил внутреннего распорядка занимающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов;

8.2.2 установление штатного расписания Учреждения по согласованию с Учредителем;

8.2.3 прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий;

8.2.4 разработка и утверждение дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта, спортивной подготовки по олимпийским, параолимпийским, неолимпийским, видам спорта;

8.2.5 разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

8.2.6 прием и зачисление обучающихся в Учреждение;

8.2.7 обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8.2.8 обеспечение присвоения спортсменам Учреждения спортивных званий и спортивных разрядов по олимпийским, параолимпийским, неолимпийским видам спорта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8.2.9 осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан и настоящим Уставом.

8.3. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

8.3.1 заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 3 настоящего Устава;

8.3.2 привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

8.3.3 приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

8.3.4 осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

8.3.5 создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

8.4. Учреждение обязано:

- выполнять сформированное и утвержденное Учредителем муниципальное задание;

- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;
- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;
- нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на постоянное хранение в муниципальный архив документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;
- отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

8.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Управление Учреждением

9.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

9.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор), назначаемый и освобождаемый от должности приказом Управления физической культуры и спорта Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

Прием на работу директора Учреждения осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

В соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, Учредитель заключает, вносит изменения и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения. Трудовой договор заключается с директором на срок, установленный Учредителем.

9.3. Руководитель Учреждения представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9.4. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Управлению физической культуры и спорта Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

9.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей;
- обеспечивает выполнение муниципального задания в полном объеме;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

9.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета Республики Башкортостан, средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан;
- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме спортивной подготовки;
- результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом;
- финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;
- за результаты своей работы, состояние производственной, финансовой, договорной и трудовой дисциплины, техники безопасности Учреждения, а также за последствия своих виновных действий в соответствии с законодательством и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

9.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

9.8. В Учреждении сформированы следующие коллегиальные органы управления:

- 1) Наблюдательный совет Учреждения;
- 2) общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание);
- 3) Тренерско-педагогический совет Учреждения (далее – Тренерский совет);
- 4) Родительский комитет.

9.9. Компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности органов Учреждения определяются федеральными законами, настоящим Уставом Учреждения.

9.10. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждения. В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения. Общее собрание работников является постоянно действующим органом самоуправления.

Организационной формой работы общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, руководителя Учреждения.

На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь. Заседание общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя общего собрания работников.

Решения общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания работников.

К компетенции общего собрания работников Учреждения относятся:

- заключение коллективного договора с администрацией Учреждения, утверждение его проекта;
- рассмотрение и решение вопросов самоуправления в соответствии с настоящим Уставом;
- рассмотрение и обсуждение локальных актов Учреждения;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка, положений регламентирующих внутреннюю деятельность Учреждения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.

9.11. Тренерский совет формируется как совещательный орган, действующий на общественных началах.

Положение о Тренерском совете, в котором отражаются полномочия, состав, порядок формирования, порядок принятия им решений, а также иные вопросы об организации и деятельности тренерского совета утверждаются директором учреждения.

К компетенции Тренерского совета Учреждения относятся решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение вопросов учебно-тренировочной работы;
- анализ результатов выступлений спортсменов Учреждения на соревнованиях;
- осуществление контроля за выполнением контрольно-переводных нормативов;
- разработка и принятие образовательных программ по физической культуре и спорту и спортивной подготовки по видам спорта;
- разработка календарного плана спортивно-массовой работы;
- выдвижение кандидатов в спортивные сборные команды по олимпийским, параолимпийским, неолимпийским видам спорта;
- определение состава участников спортивных соревнований, учебно-тренировочных сборов и иных спортивных мероприятий по олимпийским, параолимпийским, неолимпийским видам спорта;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с подготовкой и проведением спортивных мероприятий;
- утверждение индивидуальных планов обучающихся и их выполнение;
- рассмотрение итогов работы или отдельных тренеров - преподавателей за квартал, полугодие, год и задач на какой-либо период (квартал, год, олимпийский цикл, на соревнования);
- рассмотрение и обсуждение вопросов, выносимых на обсуждение руководителем Учреждения.

Членами Тренерского совета являются старший тренер-преподаватель и тренеры - преподаватели, руководитель, заместители руководителя, инструкторы - методисты Учреждения.

Тренерский совет собирается на свои заседания не реже одного раза в квартал.

На заседаниях Тренерского совета решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет Председатель Тренерского совета.

9.12. Наблюдательный совет является органом управления Учреждения.

9.12.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя Учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа

представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

9.12.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.

9.12.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

9.12.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- 1) директор Учреждения и его заместители;
- 2) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

9.12.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

9.12.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

9.12.7. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

9.12.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

9.12.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них, и организует ведение протокола.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

9.12.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

9.12.11. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

9.12.12. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений и дополнений в устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации, или изменении типа Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

9.12.13. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4, 7 и 8 пункта 9.12.12 настоящего устава Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации, а Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

9.12.14. По вопросам, указанным в подпункте 6 пункта 9.12.12. настоящего устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5, 11 пункта 9.12.12. настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

9.12.15. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 9.12.12. настоящего устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

9.12.16. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 9.12.12. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

9.12.17. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 9.12.12. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

9.12.18. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 9.12.12. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в следующем порядке:

- сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения, если настоящим Уставом не предусмотрен более короткий срок. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

9.12.19. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с пунктом 9.12.12. настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

9.12.20. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета, уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме, и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при рассмотрении предложений директора Учреждения о совершении Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

9.13. Родительский комитет - коллегиальный орган управления Учреждением, который создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии

Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

9.13.1. К компетенции родительского комитета относятся:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- защита прав и законных интересов обучающихся;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказание содействия в проведении мероприятий, организуемых Учреждением;
- участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- оказание помощи руководству Учреждения в проведении общих родительских собраний;
- рассмотрение проектов локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в свою компетенцию;
- взаимодействие с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Учреждения;
- участие в организации выездных мероприятий Учреждения.

9.13.2. Родительский комитет избирается на общем собрании родителей. Численный состав родительского комитета определяется самостоятельно. Из состава комитета большинством голосов выбирается председатель.

Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря. Родительский комитет избирается сроком на один год.

Родительский комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Учреждения.

О своей работе родительский комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже одного раза в год.

Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывает директор Учреждения и председатель комитета.

Протоколы родительского комитета хранятся в Учреждении.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

10.1. Новая редакция Устава Учреждения, а также изменения и (или) дополнения к нему утверждаются постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан в установленном порядке.

10.2. Изменения и (или) дополнения к Уставу являются его неотъемлемой частью и приобретают силу с момента государственной регистрации.

11. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения

11.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение) может быть осуществлена по решению Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, принимаемому в форме постановления или по решению суда в установленном законодательством порядке.

11.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, принимаемому в форме постановления или по решению суда в установленном законодательством порядке.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Управлению муниципального контроля Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в муниципальный архив документов по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями муниципального архива документов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

11.3. Изменение типа Учреждения может быть осуществлено по решению Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан принимаемого в форме постановления.

При изменении типа Учреждение вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

12. Локальные нормативные акты учреждения

12.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение принимает локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления деятельности в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. В случае если нормы действующего законодательства предусматривают предварительное согласование (рассмотрение) отдельных локальных актов Учреждения его Учредителем и (или) органами управления Учреждения, то указанные локальные акты утверждаются директором Учреждения после согласования (рассмотрения) соответствующего проекта локального акта Учредителем Учреждения и (или) органом управления Учреждения.

12.3. В Учреждении издаются следующие локальные нормативные акты:

- приказы;
- правила;
- положения;
- инструкции;

- иные локальные акты, регламентирующие основную уставную и финансово-экономическую деятельность.

12.4. Локальные акты Учреждения вводятся в действие после утверждения их директором Учреждения и не могут противоречить настоящему Уставу, законодательству Российской Федерации, Республики Башкортостан и нормативным правовым актам органов местного самоуправления городского округа город Салават Республики Башкортостан.

Управляющий делами Администрации

С.А. Евграфов



Перечень муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления
Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования Спортивная
школа «Салават» городского округа город Салават Республики Башкортостан по
состоянию на 01.03.2023

| № п/п | Наименование недвижимого имущества | Инв. номер | Кол-во | Балансовая стоимость, руб. | Начисленная амортизация (износ), руб. | Остаточная стоимость, руб. |
|----------------------|---|-------------|--------|----------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Недвижимое имущество | | | | | | |
| 1. | Дом физкультуры "Спартак" | 11010200003 | 1 | 647 629,94 | 647 629,94 | 0,00 |
| 2. | Проезды 5575 (Пархоменко, 8) | 11010300019 | 1 | 50 524,27 | 50 524,27 | 0,00 |
| 3. | Пристрой (Пархоменко, 8) | 11010300018 | 1 | 120 347,00 | 120 347,00 | 0,00 |
| 4. | Покрытие (Островского, 25) | 11010300017 | 1 | 21 593,00 | 21 593,00 | 0,00 |
| 5. | Гараж (Горького, 4а) | 11010300008 | 1 | 27 822,10 | 27 822,10 | 0,00 |
| 6. | Забор (Островского, 25) | 11010300011 | 1 | 24 462,00 | 24 462,00 | 0,00 |
| 7. | Склад ГСМ (Пархоменко, 8) | 11010300021 | 1 | 2 291,08 | 2 291,08 | 0,00 |
| 8. | Спортивная арена (Пархоменко, 8) | 11010300023 | 1 | 55 869,31 | 55 869,31 | 0,00 |
| 9. | Забор (Пархоменко, 8) | 11010300012 | 1 | 714 737,27 | 599 959,30 | 114 777,97 |
| 10. | Забор (Горького, 4а) № 1 | 11010300001 | 1 | 61 155,00 | 61 155,00 | 0,00 |
| 11. | Забор трековый (Пархоменко, 8) | 11010300013 | 1 | 55 869,31 | 55 869,31 | 0,00 |
| 12. | Административное здание СТК | 11010200001 | 1 | 3 275,98 | 3 275,98 | 0,00 |
| 13. | Спортивный зал | 11010200004 | 1 | 13 760840,23 | 11 515354,65 | 2 245 485,58 |
| 14. | Дорожка арены (Пархоменко, 8) | 11010300009 | 1 | 25 269,44 | 25 269,44 | 0,00 |
| 15. | Комментаторская (Пархоменко, 8) | 11010300015 | 1 | 544 705,28 | 544 705,28 | 0,00 |
| 16. | Касса (Пархоменко, 8) | 11010300014 | 1 | 12 712,69 | 12 712,69 | 0,00 |
| 17. | Бытовое помещение (Островского, 25) | 11010200002 | 1 | 99 639,57 | 96 006,58 | 3 632,99 |
| 18. | Забор (Горького, 4а) № 2 | 11010300010 | 1 | 88 637,00 | 88 637,00 | 0,00 |
| 19. | Входная группа-тамбур (Островского, 25) | 11010300007 | 1 | 14 213,06 | 2 334,39 | 11 878,67 |

| | | | | | | |
|-------------------------|---|-------------|---|--------------|--------------|----------|
| 20. | Ворота (Пархоменко, 8) | 11010300006 | 1 | 34 126,00 | 28 892,74 | 5 233,26 |
| 21. | Ворота (Горького, 4а) | 11010300004 | 1 | 12 080,00 | 12 080,00 | 0,00 |
| 22. | Боксы (Пархоменко, 8) | 11010300003 | 1 | 65 973,52 | 65 973,52 | 0,00 |
| 23. | Асфальтовое покрытие (Пархоменко, 8) | 11010300002 | 1 | 30 812,40 | 30 812,40 | 0,00 |
| 24. | Склад (Островского, 25) | 11010300020 | 1 | 23 899,20 | 16 025,64 | 7 873,56 |
| 25. | Склад хозяйственный (Пархоменко, 8) | 11010300022 | 1 | 17 973,26 | 17 973,26 | 0,00 |
| 26. | Теннисный корт (Пархоменко, 8) | 11010300025 | 1 | 15 241,70 | 15 241,70 | 0,00 |
| 27. | Трибуна западная (Пархоменко, 8) | 11010300026 | 1 | 1 596 276,18 | 1 596 276,18 | 0,00 |
| 28. | Тротуар асфальтовый (Пархоменко, 8) | 11010300027 | 1 | 5 839,91 | 5 839,91 | 0,00 |
| 29. | Туалет надворный (Пархоменко, 8) | 11010300028 | 1 | 12 054,07 | 12 054,07 | 0,00 |
| Иное движимое имущество | | | | | | |
| 30. | Система видеонаблюдения (Пархоменко, 8) | 41013600314 | 1 | 35 599,89 | 35 599,89 | 0,00 |
| 31. | Система видеонаблюдения (Островского, 25) | 41013600315 | 1 | 22 738,51 | 22 738,51 | 0,00 |
| 32. | Камера-11 "IP ipс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "ЕХІR" подсветкой до 80 | 21013400439 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 33. | Камера-12 "IP ipс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "ЕХІR" подсветкой до 80 | 21013400440 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 34. | Камера-13 "IP ipс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "ЕХІR" подсветкой до 80 | 21013400441 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 35. | Камера-15 "IP ipс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "ЕХІR" подсветкой до 80 | 21013400443 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|-----|---|-------------|---|-----------|-----------|------|
| 36. | Камера-16 "IP ірс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400444 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 37. | Камера-17 "IP ірс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400445 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 38. | Камера-18 "IP ірс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400446 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 39. | Камера-19 "IP ірс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400447 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 40. | Камера-20 "IP ірс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400448 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 41. | Камера-21 "IP ірс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400449 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 42. | Камера-22 "IP ірс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400450 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 43. | Камера-23 "IP ірс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400451 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 44. | Дрель "Интерскол ДА-18ЭР" | 11010600173 | 1 | 3 860,00 | 3 860,00 | 0,00 |
| 45. | Камера-14 "IP ірс-В542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400442 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|-----|---|-------------|---|-----------|-----------|------|
| 46. | Камера-1 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400429 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 47. | Монитор "DNS 21.5" | 11010600175 | 1 | 4 150,00 | 4 150,00 | 0,00 |
| 48. | Камера-2 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400430 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 49. | Камера-3 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400431 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 50. | Камера-4 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400432 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 51. | Камера-5 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400433 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 52. | Камера-6 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400434 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 53. | Камера-7 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400435 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 54. | Перфоратор "BHD- 900" гориз. | 11010600127 | 1 | 4 655,18 | 4 655,18 | 0,00 |
| 55. | Камера-8 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400436 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 56. | Принтер | 11010600132 | 1 | 7 122,00 | 7 122,00 | 0,00 |
| 57. | Ноутбук "Lenovo IdeaPad G780" | 11010600159 | 1 | 17 750,00 | 17 750,00 | 0,00 |
| 58. | Камера-9 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400437 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|-----|---|-------------|---|-----------|-----------|------|
| 59. | Газонокосилка | 11010600168 | 1 | 14 890,00 | 14 890,00 | 0,00 |
| 60. | Мотокоса | 11010600169 | 1 | 8 440,00 | 8 440,00 | 0,00 |
| 61. | Камера-10 "IP ipс- B542-G2/41 4 Мп", цилиндрическая, с "EXIR" подсветкой до 80 | 21013400438 | 1 | 21 900,00 | 21 900,00 | 0,00 |
| 62. | Термопот "Centek СТ- 1081" 6 л | 11010600248 | 1 | 3 320,00 | 3 320,00 | 0,00 |
| 63. | Ноутбук "Lenovo V15 IML15.6" | 41013400423 | 1 | 46 590,00 | 46 590,00 | 0,00 |
| 64. | Принтер лазерный МФУ "HP LASERJET PRO MFP M426 dw RU" | 41013400353 | 1 | 25 056,49 | 25 056,49 | 0,00 |
| 65. | Дальномер лазерный "iRON LA60" 60м, точность +/- 1,5 мм | 41013600336 | 1 | 3 999,00 | 3 999,00 | 0,00 |
| 66. | Системный блок "DEXP Atlas HX101 Core i3-3240" (3.4 GHz0 /4GB/GT730 1CB/500GB/DVD+RW / Без ПО) | 41013400372 | 1 | 27 990,00 | 27 990,00 | 0,00 |
| 67. | Беговая дорожка 1950 *780 *1250 мм № 1 | 41013400370 | 1 | 36 504,00 | 36 504,00 | 0,00 |
| 68. | Персональный компьютер "DEXP Atlas H137 Core i3- 7100" | 41013400347 | 1 | 23 999,00 | 23 999,00 | 0,00 |
| 69. | Аппарат сварочный бестрансформаторный "RedVerg RDMMA- 180K" | 41013600305 | 1 | 4 930,50 | 4 930,50 | 0,00 |
| 70. | Монитор "Samsung 27' S27E591C VA LED", 1920*1080, 1000:1, MegaDCR, 1000:1,4 мс GtG | 11010600223 | 1 | 28 320,00 | 28 320,00 | 0,00 |
| 71. | Сварочный аппарат | 11010400035 | 1 | 14 400,00 | 14 400,00 | 0,00 |
| 72. | Сканер | 11010400040 | 1 | 17 463,00 | 17 463,00 | 0,00 |
| 73. | Телефон-факс "Panasonic KX" | 11010400028 | 1 | 6 494,00 | 6 494,00 | 0,00 |
| 74. | Холодильник "Бирюса" | 11010400025 | 1 | 8 160,00 | 8 160,00 | 0,00 |
| 75. | Электрогазонокосилка | 11010400001 | 1 | 6 999,00 | 6 999,00 | 0,00 |
| 76. | Клавиатура+Мышь безпроводная "Logitech Whireless | 11010600222 | 1 | 6 250,00 | 6 250,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|-----|---|-------------|---|-----------|-----------|------|
| | Desktop MK710" (920-002434) | | | | | |
| 77. | Радиостанция "Motorola" портативная ХТ, влагозащищенная, ударопрочная | 11010600267 | 1 | 10 299,00 | 10 299,00 | 0,00 |
| 78. | Радиостанция "Motorola" портативная ХТ, влагозащищенная, ударопрочная | 11010600266 | 1 | 10 299,00 | 10 299,00 | 0,00 |
| 79. | Радиостанция "Motorola" портативная ХТ420, влагозащитная, ударопрочная | 11010600265 | 1 | 10 299,00 | 10 299,00 | 0,00 |
| 80. | Принтер | 11010400027 | 1 | 4 756,00 | 4 756,00 | 0,00 |
| 81. | Принтер "Samsung" | 11010400026 | 1 | 4 430,00 | 4 430,00 | 0,00 |
| 82. | Принтер цветной "HP LaserJet PRO M252" | 11010600221 | 1 | 15 490,00 | 15 490,00 | 0,00 |
| 83. | Бензогенератор "Калибр БЭГ-2811" | 11010600130 | 1 | 13 800,00 | 13 800,00 | 0,00 |
| 84. | Сварочный аппарат | 11010400032 | 1 | 24 005,04 | 24 005,04 | 0,00 |
| 85. | Видеокамера "Samsung" | 11010400008 | 1 | 11 477,00 | 11 477,00 | 0,00 |
| 86. | Ксерокс "Canon" | 11010400014 | 1 | 5 762,00 | 5 762,00 | 0,00 |
| 87. | Музыкальный центр "Soni" | 11010400019 | 1 | 6 000,00 | 6 000,00 | 0,00 |
| 88. | МФУ "Samsung", многофункциональное устройство (принтер, ксерокс) | 11010400038 | 1 | 5 527,00 | 5 527,00 | 0,00 |
| 89. | DVD "BVK" | 11010400007 | 1 | 3 897,00 | 3 897,00 | 0,00 |
| 90. | Ноутбук "ASUS LAPTOP F509FA-BQ878" | 41013400378 | 1 | 31 809,30 | 31 809,30 | 0,00 |
| 91. | Телевизор-1 LED 43' (108 см) "DEXP F43E7000E FULLHD, 1920X1080" | 21013600377 | 1 | 12 999,00 | 12 999,00 | 0,00 |
| 92. | Диспенсер "Vatten L48NK", черный (горячая вода 1,1 л, хол. вода 3,6 л, 31 см* 105 см*35 см) | 41013600357 | 1 | 18 499,00 | 18 499,00 | 0,00 |
| 93. | Стол для н\т "DHS T1223 ITTF" зел. | 11010600153 | 1 | 37 200,00 | 37 200,00 | 0,00 |
| 94. | Стол для н\т "DHS T1223 ITTF" зел. | 11010600154 | 1 | 37 200,00 | 37 200,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|------|--|-------------|---|-----------|-----------|------|
| 95. | Стол для н\т "DHS T1223 ITTF" зел. | 11010600156 | 1 | 37 200,00 | 37 200,00 | 0,00 |
| 96. | Стол для н\т "DHS T1223 ITTF" зел. | 11010600157 | 1 | 37 200,00 | 37 200,00 | 0,00 |
| 97. | Гриф усиленный "MB-VarM50H-22000" (сложный), длина - 2200 мм, втулка -50 мм, олимпийский замок | 11010600147 | 1 | 21 200,00 | 21 200,00 | 0,00 |
| 98. | Стойка боксерская "Larsen PA-2185C" черн. | 11010600144 | 1 | 15 500,00 | 15 500,00 | 0,00 |
| 99. | Стойка боксерская "Larsen PA-2185C" черн. | 11010600145 | 1 | 15 500,00 | 15 500,00 | 0,00 |
| 100. | Стол для н\т "DHS T1223 ITTF" зел. | 11010600155 | 1 | 37 200,00 | 37 200,00 | 0,00 |
| 101. | Гриф для пауэрлифтинга, ВС – 2200 мм, втулка – 50 мм, до 600 кг | 11010600148 | 1 | 34 315,00 | 34 315,00 | 0,00 |
| 102. | Скамья силовая для жима штанги лежа "MB 206" | 11010600146 | 1 | 23 560,00 | 23 560,00 | 0,00 |
| 103. | Стол для н\т "DHS T1223 ITTF" зел. | 11010600150 | 1 | 37 200,00 | 37 200,00 | 0,00 |
| 104. | Стол для н\т "DHS T1223 ITTF" зел. | 11010600151 | 1 | 37 200,00 | 37 200,00 | 0,00 |
| 105. | Стол для н\т "DHS T1223 ITTF" зел. | 11010600152 | 1 | 37 200,00 | 37 200,00 | 0,00 |
| 106. | Стол для н\т "DHS T1223 ITTF" зел. | 11010600149 | 1 | 37 200,00 | 37 200,00 | 0,00 |
| 107. | Облучатель - 3 бактерицидный "ОБПе-300 Азов" | 41013600376 | 1 | 15 325,00 | 15 325,00 | 0,00 |
| 108. | Облучатель - 4 бактерицидный "ОБПе-300 Азов" | 41013600375 | 1 | 15 325,00 | 15 325,00 | 0,00 |
| 109. | Облучатель-рециркулятор-2 "РБОВ 911-"МСК" (МСК-911,1) | 41013600426 | 1 | 11 840,99 | 11 840,99 | 0,00 |
| 110. | Облучатель-рециркулятор-4 "РБОВ 911-"МСК" (МСК-911,1) | 41013600428 | 1 | 11 841,03 | 11 841,03 | 0,00 |
| 111. | Облучатель-рециркулятор-1 "РБОВ 911-"МСК" (МСК-911,1) | 41013600425 | 1 | 11 840,99 | 11 840,99 | 0,00 |

| | | | | | | |
|------|---|-------------|---|-----------|-----------|------|
| 112. | Облучатель-рециркулятор-3 "РБОВ 911-"МСК" (МСК-911,1) | 41013600427 | 1 | 11 840,99 | 11 840,99 | 0,00 |
| 113. | Табло универсальное спортивное "Импульс-718-D18*6-D13*7" | 41013600367 | 1 | 42 800,00 | 42 800,00 | 0,00 |
| 114. | Снегоуборщик "REDVERG RD-SB60/950BS-E" | 41013600368 | 1 | 49 491,00 | 49 491,00 | 0,00 |
| 115. | Стойка с двумя позициями для штанг № 2 | 41013600420 | 1 | 19 556,00 | 19 556,00 | 0,00 |
| 116. | Турник + брусья + отжимания "GVKR82" | 41013600422 | 1 | 16 525,00 | 16 525,00 | 0,00 |
| 117. | Скамья универсальная № 1 | 41013600454 | 1 | 12 190,00 | 12 190,00 | 0,00 |
| 118. | Гриф "Yousteel Crosstraining Bar СТ-10", L 1680, D 25, 10 кг, черный+белый цинк | 41013600344 | 1 | 12 600,00 | 12 600,00 | 0,00 |
| 119. | Тренажер для сгибания спины (гиперэкстензия) | 41013600456 | 1 | 11 005,00 | 11 005,00 | 0,00 |
| 120. | Гриф штанги технический тяжелоатлетический "Юстил", детский 10 кг | 21013600378 | 1 | 13 680,00 | 13 680,00 | 0,00 |
| 121. | Гриф-2 штанги технический тяжелоатлетический "Юстил", детский 10 кг | 41013600466 | 1 | 13 680,00 | 13 680,00 | 0,00 |
| 122. | Стойка с двумя позициями для штанг № 3 | 41013600421 | 1 | 19 556,00 | 19 556,00 | 0,00 |
| 123. | Комплект дисков "Юстил" 35 кг | 41013600467 | 1 | 25 470,00 | 25 470,00 | 0,00 |
| 124. | Комплект-2 дисков "Юстил" 35 кг | 41013600468 | 1 | 25 470,00 | 25 470,00 | 0,00 |
| 125. | Табло игровое универсальное (разм. 900*750 см) | 41013600355 | 1 | 33 897,71 | 33 897,71 | 0,00 |
| 126. | Табло "Временной атаки" б\б проводное | 41013600356 | 1 | 46 609,85 | 46 609,85 | 0,00 |
| 127. | Скамья универсальная № 2 | 41013600455 | 1 | 12 190,00 | 12 190,00 | 0,00 |
| 128. | Бензопила "Huter BS-52" | 41013600287 | 1 | 5 740,00 | 5 740,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|------|--|-------------|---|-----------|-----------|------|
| 129. | Кресло "Samurai S-1" черная сетка | 41013600291 | 1 | 12 000,00 | 12 000,00 | 0,00 |
| 130. | Радиотелефон "Panasonic KX- TG8052RUB" | 41013600295 | 1 | 4 899,00 | 4 899,00 | 0,00 |
| 131. | Моноблок "Lenovo ideacentre 510-22ASR FHD 21.5" | 41013600296 | 1 | 31 499,00 | 31 499,00 | 0,00 |
| 132. | Стенд ПВХ 4 мм с интерьерной печатью и карманами | 41013600317 | 1 | 5 769,00 | 5 769,00 | 0,00 |
| 133. | Стенд ПВХ 4 мм с интерьерной печатью и карманами | 41013600318 | 1 | 5 769,00 | 5 769,00 | 0,00 |
| 134. | Стенд ПВХ 4 мм с интерьерной печатью и карманами | 41013600319 | 1 | 5 769,00 | 5 769,00 | 0,00 |
| 135. | Стенд ПВХ 4 мм с интерьерной печатью и карманами 2 | 41013600316 | 1 | 10 465,00 | 10 465,00 | 0,00 |
| 136. | Гриф "Yousteel Crosstraining Bar СТ- 10", L 1680, D 25, 10 кг, черный+белый цинк | 41013600301 | 1 | 12 600,00 | 12 600,00 | 0,00 |
| 137. | Гриф олимпийский тяжелоатлетический, 20 кг, L 2200, D 28,5, хром | 41013600302 | 1 | 24 600,00 | 24 600,00 | 0,00 |
| 138. | Базовый блок ВСП- 250/1,2 | 41013600306 | 1 | 8 480,00 | 8 480,00 | 0,00 |
| 139. | Газонокосилка бензиновая "RedVerg RD-GLM460GS" | 41013600307 | 1 | 15 190,50 | 15 190,50 | 0,00 |
| 140. | Компрессор "Remeza СВ 4/С-100 LB 30А" | 41013600308 | 1 | 29 915,50 | 29 915,50 | 0,00 |
| 141. | Триммер бензиновый "RedVerg RD-GB435" | 41013600311 | 1 | 7 990,00 | 7 990,00 | 0,00 |
| 142. | Стол "УСПЕХ-2 ПМ 184.04" (Венге Цаво, дуб сонома) | 41013600331 | 1 | 3 699,00 | 3 699,00 | 0,00 |
| 143. | Стол "УСПЕХ-2 ПМ 184.04" (Венге Цаво, дуб сонома) | 41013600330 | 1 | 3 699,00 | 3 699,00 | 0,00 |
| 144. | Гриф "Yousteel Crosstraining Bar СТ- 10", L 1680, D 25, 10 кг, черный+белый цинк | 41013600342 | 1 | 12 600,00 | 12 600,00 | 0,00 |
| 145. | Гриф "Yousteel Crosstraining Bar СТ- | 41013600343 | 1 | 12 600,00 | 12 600,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|------|---|-------------|---|-----------|-----------|------|--|
| | 10", L 1680, D 25, 10 кг, черный+белый цинк | | | | | | |
| 146. | Триммер бензиновый "RedVerg RD-GB435 /2" | 41013600345 | 1 | 7 990,00 | 7 990,00 | 0,00 | |
| 147. | Возвратная доска Andro "Brett Pro" | 11010600117 | 1 | 6 500,00 | 6 500,00 | 0,00 | |
| 148. | Возвратная доска Andro "Brett Pro" | 11010600118 | 1 | 6 500,00 | 6 500,00 | 0,00 | |
| 149. | Домкратная стойка для пауэрлифтинга со скамьей | 11010600164 | 1 | 31 614,00 | 31 614,00 | 0,00 | |
| 150. | Шкаф 1-дверный | 11010600014 | 1 | 3 250,00 | 3 250,00 | 0,00 | |
| 151. | Шкаф "Корнет-4" | 11010600022 | 1 | 3 650,00 | 3 650,00 | 0,00 | |
| 152. | Шкаф "Корнет-1" | 11010600021 | 1 | 3 150,00 | 3 150,00 | 0,00 | |
| 153. | Тренажер для настольного тенниса | 11010600005 | 1 | 30 100,00 | 30 100,00 | 0,00 | |
| 154. | Домкратная стойка для пауэрлифтинга со скамьей | 11010600161 | 1 | 31 614,00 | 31 614,00 | 0,00 | |
| 155. | Домкратная стойка для пауэрлифтинга со скамьей | 11010600162 | 1 | 31 614,00 | 31 614,00 | 0,00 | |
| 156. | Домкратная стойка для пауэрлифтинга со скамьей | 11010600163 | 1 | 31 614,00 | 31 614,00 | 0,00 | |
| 157. | Тренажер "Studio" | 11010600001 | 1 | 20 540,25 | 20 540,25 | 0,00 | |
| 158. | Домкратная стойка для пауэрлифтинга со скамьей | 11010600165 | 1 | 31 614,00 | 31 614,00 | 0,00 | |
| 159. | Гриф с замками для пауэрлифтинга | 11010600166 | 1 | 41 360,00 | 41 360,00 | 0,00 | |
| 160. | Гриф прямой-6 | 41013600413 | 1 | 19 353,83 | 19 353,83 | 0,00 | |
| 161. | Тренажер "Разгибание ног" (сгибание и разгибание ног) AR034 | 41013600457 | 1 | 40 180,00 | 40 180,00 | 0,00 | |
| 162. | Гриф прямой-5 | 41013600414 | 1 | 19 353,83 | 19 353,83 | 0,00 | |
| 163. | Гриф прямой-4 | 41013600415 | 1 | 19 353,83 | 19 353,83 | 0,00 | |
| 164. | Стеллаж для гантелей "Гантельная стойка на 10 пар" AR122 | 41013600460 | 1 | 14 960,00 | 14 960,00 | 0,00 | |
| 165. | Стойка для хранения дисков (стойка для дисков и грифов) | 41013600461 | 1 | 18 000,00 | 18 000,00 | 0,00 | |
| 166. | Гриф прямой-3 | 41013600416 | 1 | 19 353,83 | 19 353,83 | 0,00 | |
| 167. | Ворота для мини - футбола и гандбола-2 | 41013600412 | 1 | 20 721,25 | 20 721,25 | 0,00 | |
| 168. | Гриф прямой-1 | 41013600418 | 1 | 19 353,83 | 19 353,83 | 0,00 | |
| 169. | Гриф прямой-2 | 41013600417 | 1 | 19 353,83 | 19 353,83 | 0,00 | |

| | | | | | | |
|------|--|-------------|---|-----------|-----------|------|
| 170. | Ворота для мини - футбола и гандбола | 41013600411 | 1 | 20 721,25 | 20 721,25 | 0,00 |
| 171. | Тренажер для развития мышц рук и плечевого пояса | 41013600408 | 1 | 49 911,50 | 49 911,50 | 0,00 |
| 172. | Гриф -2 прямой 15 кг (олимпийский женский) | 41013600463 | 1 | 17 901,00 | 17 901,00 | 0,00 |
| 173. | Гриф прямой 10 кг (детский) | 41013600464 | 1 | 11 271,00 | 11 271,00 | 0,00 |
| 174. | Гриф прямой 15 кг (олимпийский женский) | 41013600462 | 1 | 17 901,00 | 17 901,00 | 0,00 |
| 175. | Гриф-2 прямой 10 кг (детский) | 41013600465 | 1 | 11 271,00 | 11 271,00 | 0,00 |
| 176. | Технический диск 5кг | 41013600362 | 1 | 10 064,69 | 10 064,69 | 0,00 |
| 177. | Гиперэкстензия | 41013600360 | 1 | 23 075,59 | 23 075,59 | 0,00 |
| 178. | Ворота футбольные алюминиевые 5,0*2,0 м, переносные с сеткой | 41013600363 | 1 | 48 300,00 | 48 300,00 | 0,00 |
| 179. | Весы электронные до 200 кг | 41013600366 | 1 | 10 600,00 | 10 600,00 | 0,00 |
| 180. | Ворота футбольные алюминиевые 5,0 * 2,0 м, переносные с сеткой | 41013600364 | 1 | 48 300,00 | 48 300,00 | 0,00 |
| 181. | Технический диск 5 кг | 41013600361 | 1 | 10 064,69 | 10 064,69 | 0,00 |
| 182. | Мягкие плиобоксы | 41013600388 | 1 | 38 218,94 | 38 218,94 | 0,00 |
| 183. | Гриф тяжелоатлетический 20 кг | 41013600387 | 1 | 28 738,27 | 28 738,27 | 0,00 |
| 184. | Помост тренировочный-1 | 41013600386 | 1 | 33 478,62 | 33 478,62 | 0,00 |
| 185. | Помост тренировочный-2 | 41013600385 | 1 | 33 478,62 | 33 478,62 | 0,00 |
| 186. | Мат страховочный (крэшпэд)-1 | 41013600391 | 1 | 30 781,79 | 30 781,79 | 0,00 |
| 187. | Мат страховочный (крэшпэд)-10 | 41013600390 | 1 | 30 781,74 | 30 781,74 | 0,00 |
| 188. | Мат страховочный (крэшпэд)-2 | 41013600407 | 1 | 30 781,79 | 30 781,79 | 0,00 |
| 189. | Мат страховочный (крэшпэд)-5 | 41013600404 | 1 | 30 781,79 | 30 781,79 | 0,00 |
| 190. | Мат страховочный (крэшпэд)-3 | 41013600406 | 1 | 30 781,79 | 30 781,79 | 0,00 |
| 191. | Мат страховочный (крэшпэд)-4 | 41013600405 | 1 | 30 781,79 | 30 781,79 | 0,00 |
| 192. | Мат страховочный (крэшпэд)-6 | 41013600403 | 1 | 30 781,79 | 30 781,79 | 0,00 |

| | | | | | | |
|--------|---|-------------|-----|---------------|---------------|--------------|
| 193. | Мат страховочный (крэшпэд)-7 | 41013600402 | 1 | 30 781,79 | 30 781,79 | 0,00 |
| 194. | Веревка динамическая "TENDOM 9,4 Masters CS" с пропиткой 60 м-2 | 41013600380 | 1 | 16 380,00 | 16 380,00 | 0,00 |
| 195. | Веревка динамическая "TENDOM 9,4 Masters CS" с пропиткой 60 м-4 | 41013600382 | 1 | 16 380,00 | 16 380,00 | 0,00 |
| 196. | Веревка динамическая "TENDOM 9,4 Masters CS" с пропиткой 60 м-1 | 41013600379 | 1 | 16 380,00 | 16 380,00 | 0,00 |
| 197. | Мат страховочный (крэшпэд)-9 | 41013600400 | 1 | 30 781,79 | 30 781,79 | 0,00 |
| 198. | Мат страховочный (крэшпэд)-8 | 41013600401 | 1 | 30 781,79 | 30 781,79 | 0,00 |
| 199. | Веревка динамическая "TENDOM 9,4 Masters CS" с пропиткой 60 м-3 | 41013600381 | 1 | 16 380,00 | 16 380,00 | 0,00 |
| ИТОГО: | | | 199 | 21 587 220,74 | 19 198 338,71 | 2 388 882,03 |

Управляющий делами Администрации



С.А. Евграфов



Особо ценное движимое имущество Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования Спортивная школа «Салават» городского округа город
Салават Республики Башкортостан по состоянию на 01.03.2023

| № п/п | Наименование недвижимого имущества | Инв. номер | Кол-во | Балансовая стоимость, руб. | Начисленная амортизация (износ), руб. | Остаточная стоимость, руб. |
|-------|--|-------------|--------|----------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Персональный компьютер "LENOVO IdeaCentre3 071MB05" | 41012400424 | 1 | 63 546,00 | 63 546,00 | 0,00 |
| 2 | Снегоуборщик | 11010600131 | 1 | 81 200,00 | 81 200,00 | 0,00 |
| 3 | Стационарный всепогодный арочный металлодетектор (металлоискатель) "Феникс 08" | 41012400358 | 1 | 87 616,67 | 87 616,67 | 0,00 |
| 4 | Стационарный всепогодный арочный металлодетектор (металлоискатель) "Феникс 08" | 41012400359 | 1 | 87 616,67 | 87 616,67 | 0,00 |
| 5 | Велотренажер спортивный (велозергометр) | 41012600467 | 1 | 281 302,45 | 23 441,88 | 0,00 |
| 6 | Ворота для мини - футбола и гандбола | 41012600468 | 1 | 69 258,82 | 69 258,82 | 0,00 |
| 7 | Ворота футбольные | 41012600460 | 1 | 70 000,00 | 70 000,00 | 0,00 |
| 8 | Ворота футбольные-2 | 41012600461 | 1 | 70 000,00 | 70 000,00 | 0,00 |
| 9 | Ворота футбольные-3 | 41012600462 | 1 | 70 000,00 | 70 000,00 | 0,00 |
| 10 | Ворота футбольные-4 | 41012600463 | 1 | 70 000,00 | 70 000,00 | 0,00 |
| 11 | Ворота-2 для мини - футбола и гандбола | 41012600469 | 1 | 69 258,83 | 69 258,83 | 0,00 |
| 12 | Комплект дисков с полимерным покрытием (25 кг, 20 кг, 15 кг, 10 кг, 5 кг, 1,25 кг) | 11010600167 | 1 | 150 570,00 | 150 570,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|----|--|-------------|---|------------|------------|-----------|
| 13 | Облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолет. бактерицидный ОРУБп-3-3-"КРОНТ"-1 | 41012600373 | 1 | 50 325,00 | 50 325,00 | 0,00 |
| 14 | Облучатель-рециркулятор воздуха ультрафиолет. бактерицидный ОРУБп-3-3-"КРОНТ"-2 | 41012600374 | 1 | 50 325,00 | 50 325,00 | 0,00 |
| 15 | Плинты для толчка (тотемы) | 41012600389 | 1 | 93 621,59 | 93 621,59 | 0,00 |
| 16 | Сгибание-разгибание ног (грузоблок) | 41012600453 | 1 | 61 811,00 | 61 811,00 | 0,00 |
| 17 | Система автомат. Страховки "Perfect Descent Speed Drive Auto Belay" 53ft (16,1м) - 1 | 41012600383 | 1 | 234 675,00 | 176 006,25 | 58 668,75 |
| 18 | Система автомат. Страховки "Perfect Descent Speed Drive Auto Belay" 53ft (16,1м) - 2 | 41012600384 | 1 | 234 675,00 | 176 006,25 | 58 668,75 |
| 19 | Стойки волейбольные универсальные, алюминиевые с механизмом натяжения (2 шт.) | 41013600313 | 1 | 78 772,00 | 27 132,44 | 51 639,56 |
| 20 | Тренажер "Жим ногами" № 2 | 41012600452 | 1 | 69 030,00 | 69 030,00 | 0,00 |
| 21 | Тренажер "Наклонный жим от груди", "Жим сидя" AR 071 | 41012600459 | 1 | 74 430,00 | 74 430,00 | 0,00 |
| 22 | Тренажер для мышц спины "Гравитрон" AR075 | 41012600458 | 1 | 74 430,00 | 74 430,00 | 0,00 |
| 23 | Тренажер для развития мышц ног | 41012600410 | 1 | 101 480,02 | 9 584,26 | 91 895,78 |
| 24 | Тренажер для развития мышц рук и плечевого пояса-2 | 41012600409 | 1 | 62 485,50 | 62 485,50 | 0,00 |

| | | | | | | |
|--------|--|-------------|----|--------------|--------------|------------|
| 25 | Тренажер штанга по ходовым с обратным наклоном (Станок Смитта) | 41012600419 | 1 | 54 715,00 | 54 715,00 | 0,00 |
| 26 | Штанга-2 разборная 240 кг в комплекте | 41012600465 | 1 | 163 057,96 | 8 152,09 | 154 905,07 |
| 27 | Штанга-3 разборная 240 кг в комплекте | 41012600466 | 1 | 163 057,96 | 8 152,09 | 154 905,07 |
| 28 | Штанга разборная 240 кг в комплекте | 41012600464 | 1 | 163 057,96 | 8 152,09 | 154 905,07 |
| 29 | Помост тяжелоатлетический 2800*2800 мм | 11010600258 | 1 | 67 275,00 | 67 275,00 | 0,00 |
| 30 | Моноблок 23"8 "HP ProOne440G3" (AiO Core i5-7500T/8GB/SSD128GB+1TB/DVD/kb+m) | 41013600304 | 1 | 66 999,00 | 66 999,00 | 0,00 |
| 31 | Персональный компьютер в комплекте | 41013400349 | 1 | 58 275,00 | 58 275,00 | 0,00 |
| 32 | Персональный компьютер в комплекте | 41013400350 | 1 | 58 275,00 | 58 275,00 | 0,00 |
| 33 | Персональный компьютер в комплекте 3 | 41013400351 | 1 | 58 275,00 | 58 275,00 | 0,00 |
| 34 | Теплосчетчик | 11010600137 | 1 | 153 846,00 | 153 846,00 | 0,00 |
| 35 | Ворота футбольные алюминиевые 5,0*2,0 м, переносные с сеткой 3,5 мм | 41013600300 | 1 | 77 064,00 | 26 544,06 | 50 519,94 |
| 36 | Вентилятор "RFD 1000x500-4M VIM Shuft" с частотным преобразователем | 41013600348 | 1 | 131 000,00 | 55 675,17 | 75 324,83 |
| ИТОГО: | | | 36 | 3 571 327,43 | 2 462 031,66 | 851 432,82 |

Директор



МАУ СШ П.В. Федонин

Прошнуровано, пронумеровано
54 (*Тамбовская область*) листов

Директор МАУ СДП «Салва»)
П. В. Федотов)
Салвага

